

Утверждаю:
 Приказ № 22 от 21.01.2021 г.
 Заведующий МБДОУ № 271
 И.А. Задровская

План мероприятий по противодействию коррупции в МБДОУ № 271 на 2021 год

Цель: исключение возможности фактов коррупции в деятельности МБДОУ № 271.

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Исполнитель
1	2	3	4
1	Организация работы по определению ответственных за работу по противодействию коррупции в МБДОУ № 271 и внесению необходимых изменений в их должностные инструкции	до 20.01.2021	Задровская И.А. заведующий МБДОУ № 271
2	Размещение плана противодействия коррупции МБДОУ № 271 на 2021 год на официальном сайте ДОУ https://mdou271krsk.ru/antikorrupsiya	до 22.01.2021, в течение 10 рабочих дней с момента внесения соответствующих изменений	Ташина Т.С., заместитель заведующего по ВМР
3	Внесение изменений в планы противодействия коррупции в МБДОУ № 271 на 2021 год по мере изменения действующего законодательства о противодействии коррупции, ознакомление работников ДОУ с изменениями, вносимыми в планы противодействия коррупции	в течение года	заведующий МБДОУ № 271 Задровская И.А. заместитель заведующего по ВМР Ташина Т.С.
4	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о противодействии коррупции, планов противодействия коррупции в МБДОУ № 271 на 2021 год на педагогических планёрках, рабочих собраниях трудового коллектива	по итогам полугодия, года	заведующий МБДОУ № 271 Задровская И.А.
5	Подведение итогов выполнения мероприятий, предусмотренных планами противодействия коррупции в МБДОУ № 271 на 2021 год	ежеквартально	заведующий МБДОУ № 271 Задровская И.А.
6	Проведение антикоррупционного мониторинга деятельности МБДОУ № 271	в соответствии с планом проведения антикоррупционного мониторинга	заместитель заведующего по ВМР Ташина Т.С.
7	Анализ обращений граждан и организаций в ходе их рассмотрения на предмет наличия информации о признаках коррупции в МБДОУ № 271. При направлении указанных обращений в правоохранительные, контрольные и надзорные органы - обеспечение получения информации о результатах их рассмотрения и принятых мерах	в течение года	заведующий МБДОУ № 271 Задровская И.А. заместитель заведующего по ВМР Ташина Т.С.
8	Анализ обращений родителей (законных	в течение	заведующий МБДОУ № 271

	представителей) в ходе их рассмотрения на предмет наличия информации о признаках коррупции в МБДОУ № 271. При направлении указанных обращений в правоохранительные, контрольные и надзорные органы -обеспечение получения информации о результатах их рассмотрения и принятых мерах	года	Задровская И.А. заместитель заведующего по ВМР Ташина Т.С.
9	Освещение на официальном сайте МБДОУ № 271 принимаемых администрацией ДОУ мер по противодействию коррупции	в течение года	заместитель заведующего по ВМР Ташина Т.С
10	Повышение квалификации работников МБДОУ № 271, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции	в течение года	заместитель заведующего по ВМР Ташина Т.С
11	Обучение работников, впервые поступивших в МБДОУ № 271 для замещения должностей, включенных в перечни, установленные нормативными правовыми актами Российской Федерации, по образовательным программам в области противодействия коррупции -	в течение года	заведующий МБДОУ № 271 Задровская И.А.
12	Обеспечение порядка регистрации и проведения проверки по поступившему уведомлению о фактах обращения в целях склонения работников МБДОУ № 271 к совершению коррупционных правонарушений (в соответствии с распоряжением первого заместителя Главы города от 17.04.2009 № 22-орг)	в день поступления уведомления	заведующий МБДОУ № 271 Задровская И.А. заместитель заведующего по ВМР Ташина Т.С.
13	Обеспечение порядка регистрации уведомления о возникновении конфликта интересов или возможности его возникновения. Проведение проверки, а также принятие мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов (в соответствии с распоряжением администрации города от 25.12.2015 № 447-р)	при поступлении уведомления	заведующий МБДОУ № 271 Задровская И.А. заместитель заведующего по ВМР Ташина Т.С.
14	Обеспечение порядка предоставления руководителем МБДОУ и № 271 сведений о доходах, расходах, обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах супруг и (супруга), несовершеннолетних детей	до 30.04.2021	заведующий МБДОУ № 271 Задровская И.А.
15	Проведение информационно-консультационных семинаров по вопросам соблюдения антикоррупционного законодательства с работниками МБДОУ № 271	в течение года	заведующий МБДОУ № 271 Задровская И.А.
16	Обеспечение порядка регистрации и рассмотрения предварительного уведомления о намерении выполнять иную оплачиваемую работу (в соответствии с распоряжением администрации города от 26.10.2018 № 382-р)	при поступлении уведомления	заведующий МБДОУ № 271 Задровская И.А. заместитель заведующего по ВМР Ташина Т.С.
17	Проведение антикоррупционной экспертизы проектов нормативных правовых актов при их разработке	В ходе подготовки проектов правовых актов	заведующий МБДОУ № 271 Задровская И.А.
18	Приведение в соответствие с действующим законодательством ранее изданных правовых актов по вопросам, относящимся к компетенции МБДОУ № 271	в течение года	заведующий МБДОУ № 271 Задровская И.А.
19	Обеспечение своевременности, полноты и качества принимаемых мер по протестам и требованиям прокурора об устранении нарушений законодательства	В сроки, предусмотренные	заведующий МБДОУ № 271 Задровская И.А.

		Федеральным законом от 17.01.1992 № 2202-1 «О прокуратуре Российской Федерации» с ежеквартальным подведением итогов	
20	Обеспечение своевременности, полноты и качества принимаемых мер по протестам и требованиям прокурора об изменении нормативных правовых актов в связи с выявленными коррупционными факторами.	в сроки, предусмотренные Федеральным законом от 17.01.1992 № 2202-1 «О прокуратуре Российской Федерации»	заведующий МБДОУ № 271 Задровская И.А.
21	Использование в работе документации о закупках в электронной форме для муниципальных нужд (нужд заказчиков), примерные формы, разработанные департаментом муниципального заказа администрации города. Включение в проект контрактов антикоррупционной оговорки, примерной формулировки, разработанной департаментом муниципального заказа администрации города.	в течение года	заведующий МБДОУ № 271 Задровская И.А.
22	Размещение на официальном сайте МБДОУ № 271 информации о результатах анализа обращений граждан и организаций на предмет наличия информации о коррупционных проявлениях работников ДОУ, если изложенные в обращениях факты подтверждены вступившим в законную силу судебным решением	в месячный срок со дня вступления в силу судебного решения	заведующий МБДОУ № 271 Задровская И.А.
23	Проведение мероприятий, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря)	ноябрь–декабрь 2021 года	заместитель заведующего по ВМР Ташина Т.С.
24	Поддержание в актуальном состоянии информации по противодействию коррупции, размещаемой на официальном сайте МБДОУ № 271 https://mdou271krsk.ru/antikorrupsiya	в течение года	заместитель заведующего по ВМР Ташина Т.С.
25	Проведение разъяснительной работы работниками МБДОУ № 271, об обязанности принимать меры по предупреждению коррупции в соответствии со ст. 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», обеспечение выполнения	в течение года	заместитель заведующего по ВМР Ташина Т.С.

	ее требований		
26	Проведение анализа результатов рассмотрения (по обращениям правоохранительных, контрольных и надзорных органов по вопросам нарушения законодательства в области противодействия коррупции и выявленных нарушений в целях своевременного устранения причин и условий, способствующих их совершению)	результатам писем департамента общественной безопасности)	заместитель заведующего по ВМР Ташина Т.С.
27	Анализ публикаций и сообщений в средствах массовой информации, в социальных сетях информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» о проявлениях коррупции в МБДОУ № 271 и принятие по ним мер	в течение года	заместитель заведующего по ВМР Ташина Т.С.
28	Обеспечение функционирования в МБДОУ №271 «телефона доверия», размещение на официальном сайте ДОУ	в течение года	заместитель заведующего по ВМР Ташина Т.С.
29	Совместное рассмотрение с заведующим МБДОУ № 271 поступивших обращений по фактам коррупционных проявлений	в течение года	заведующий МБДОУ № 271 Задровская И.А. заместитель заведующего по ВМР Ташина Т.С.
30	Размещение на официальном сайте МБДОУ № 271 информации обо всех плановых, внеплановых проверках соблюдения законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок, их результатах	в течение года	заведующий МБДОУ № 271 Задровская И.А.
31	Обеспечение утверждения и поддержание в актуальном состоянии регламентов предоставления муниципальных услуг	в течение года	заведующий МБДОУ № 271 Задровская И.А.
32	Организация и проведение инвентаризации муниципального имущества по анализу эффективности использования	октябрь-декабрь	Комиссия по инвентаризации
33	Обеспечение своевременности, полноты и качества мер, принимаемых по рекомендациям, представлениям и предписаниям Контрольно-счетной палаты города Красноярск по результатам контрольных и экспертно-аналитических мероприятий	в течение года, в том числе в сроки, установленные Ф3 от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации деятельности контрольно-счетных органов субъектов РФ и муниципальных образований»	заведующий МБДОУ № 271 Задровская И.А.
34	Размещение на официальном интернет-сайте учреждения и в местах приема граждан информации о наличии «телефона доверия», администрации города, а так же иных материалов анти-коррупционной пропаганды.	в течение года	заместитель заведующего по ВМР Ташина Т.С.
35	Проведение плановых (внеплановых) проверок МБДОУ № 271 в рамках ведомственного контроля за	в течение года, в	заведующий МБДОУ № 271 Задровская И.А.

	соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, с включением в предмет проверок соблюдение и выполнение требований антикоррупционного законодательства при регулировании трудовых правоотношений в ДОУ	соответстви и с решением о проведении проверки	
36	Контроль, за целевым использованием бюджетных средств, в соответствии с договорами для нужд учреждения.	в течение года	завхоз Мальцева А. В.
37	Размещение на официальном сайте МБДОУ № 271 ежегодного отчета результата самообследования руководителя об образовательной, медицинской и финансово-хозяйственной деятельности	апрель 2020 года	заведующий МБДОУ № 271 Задровская И.А. заместитель заведующего по ВМР Ташина Т.С.
38	Проведение опроса родителей воспитанников ДОУ с целью определения степени их удовлетворенности работой ДОУ, качеством предоставляемых медицинских и образовательных услуг.	в течение года	заведующий МБДОУ № 271 Задровская И.А.
39	Оперативное реагирование на публикации и сообщения в средствах массовой информации о коррупционных проявлениях в ДОУ	в течение года	заведующий МБДОУ № 271 Задровская И.А. заместитель заведующего по ВМР Ташина Т.С.
40	Размещение на официальном интернет-сайте учреждения информации о платных образовательных услугах, проводимых в ДОУ -	в течение года	заместитель заведующего по ВМР Ташина Т.С.
41	Проведение совещаний по вопросам заключения сделок, в совершении которых имеется заинтересованность, определяемая критериями, установленными ст. 27 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», ст. 22 Федерального закона от 14.11.2002 № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях», ст. 16 Федерального закона от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», анализ соблюдения работниками обязанности сообщать о наличии заинтересованности в совершении сделок, определяемой указанными Федеральными законами	в течение года	заведующий МБДОУ № 271 Задровская И.А.

Исполнитель:

Ташина Т.С., 266-63-26