

Утверждаю:

Заведующий МБДОУ № 271

Задровская И. А.

Приказ № 116 от « 10 » 2019 г.



**Правила приема воспитанников на обучение
по дополнительным образовательным программам
муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад № 271 общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением
деятельности по художественно-эстетическому направлению развития детей»**

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила регламентируют порядок и условия приема, приостановления, изменения и прекращения отношений, аттестации обучающихся (воспитанников) по программам дополнительного образования в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 271 общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по художественно-эстетическому направлению развития детей» (далее МБДОУ).

1.2. Правила разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 августа 2013 г. № 1008 "Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам", СанПиН 2.4.1.3049-13, Уставом МБДОУ.

1.3. Дополнительное образование детей организуется в целях удовлетворения запроса родителей (законных представителей) во всестороннем развитии детей, их индивидуальных особенностей и интересов.

1.4. Основными задачами организации дополнительного образования детей являются:

- формирование и развитие творческих способностей воспитанников;
- удовлетворение индивидуальных потребностей в интеллектуальном, художественно-эстетическом, нравственном и интеллектуальном развитии, а также в занятиях спортом;
- выявление, развитие и поддержка одаренных детей;
- формирование общей культуры воспитанников;
- создание и обеспечение необходимых условий для личностного развития, укрепление здоровья;
- социализацию и адаптацию учащихся к жизни в обществе;
- удовлетворение иных образовательных потребностей и интересов воспитанников, не противоречащих законодательству Российской Федерации, осуществляемых за пределами федеральных государственных образовательных стандартов.

1.5. Дополнительное образование детей организуется на принципах творческого развития личности, свободного выбора каждым ребёнком вида деятельности, дифференциации образования с учётом реальных возможностей детей.

1.6. Настоящие Правила утверждаются заведующим МБДОУ, принимается на Педагогическом совете, согласовано с учетом мнения родителей на неопределенный срок, и действует до принятия нового.

2. Организация деятельности

2.1. МБДОУ может осуществлять образовательный процесс, как на платной, так и на бесплатной основе, по дополнительным образовательным программам различной направленности:

- физическое развитие;
- познавательно-речевое развитие;
- художественно-эстетическое развитие.

2.2. МБДОУ реализует дополнительные образовательные программы в течение всего календарного года, исключая каникулярное время.

2.3. Участниками образовательных отношений в МБДОУ являются воспитанники, педагогические работники, родители (законные представители).

2.4. Организация деятельности дополнительного образования детей, формирование системы дополнительного образования осуществляется на основе проводимого в МБДОУ анкетирования потребностей и интересов воспитанников и желания родителей (законных представителей).

2.5. Содержание дополнительных образовательных программ и сроки обучения по ним определяются образовательной программой, разработанной и утвержденной МБДОУ, ежегодно обновляются дополнительные образовательные программы с учетом развития науки, культуры, технологий и социальной сферы. Использование при реализации дополнительных образовательных программ методов и средств обучения и воспитания, образовательных технологий, наносящих вред физическому или психическому здоровью учащихся, запрещается.

2.6. Расписание занятий кружков (модулей) дополнительного образования составляется по представлению педагогических работников, на 2 половину дня с учётом пожеланий воспитанников, родителей (законных представителей), возрастных особенностей и установленных санитарно-гигиенических норм и правил, утверждается заведующим МБДОУ.

Занятия в кружках (модулях) могут проводиться по группам, индивидуально или всем составом. Ответственными за комплектование кружков являются руководители кружков.

3. Правила приёма лиц на обучение

3.1. Прием на обучение по дополнительным образовательным программам проводится на равных условиях приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273 - ФЗ предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение.

3.2. Для воспитанников с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов, организуется образовательный процесс по дополнительным общеобразовательным программам с учетом особенностей психофизического развития указанных категорий воспитанников.

3.3. В МБДОУ создаются специальные условия, без которых невозможно или затруднено освоение дополнительных общеобразовательных программ указанными категориями воспитанников в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии и индивидуальной программой реабилитации ребенка-инвалида.

3.4. Количество воспитанников, их возрастные категории и продолжительность учебных занятий в объединении зависят от направленности дополнительных образовательных программ, а также возрастной категории воспитанников и определяются настоящими Правилами.

3.5. Каждый воспитанник имеет право заниматься в нескольких объединениях, менять их.

3.6. Прием воспитанников осуществляется в соответствии с их пожеланиями, наклонностями, с учетом состояния здоровья, возможностей, по личному заявлению родителей (законных представителей).

3.7. Родитель (законный представитель) воспитанника, направляет в адрес заведующего МБДОУ письменное заявление о приеме на обучение.

3.8. Заявление лица должно содержать следующие сведения:

- наименование дополнительной образовательной программы с указанием направленности и срока реализации;

- фамилия, имя и отчество ребенка, дата его рождения;

- фамилия, имя и отчество родителя (законного представителя)

- адрес фактического проживания лица;

- телефоны родителей (законных представителей).

3.9. На основании заявления между МБДОУ и родителем (законным представителем) несовершеннолетнего лица заключается договор об оказании образовательных услуг по реализации дополнительных образовательных программ (далее - договор об оказании дополнительных образовательных услуг), в порядке, установленном действующим законодательством.

3.10. Договор об образовании заключается в письменной форме между МБДОУ и родителями (законными представителями) воспитанника.

3.11. В договоре указываются основные характеристики образования, в том числе направленность дополнительной образовательной программы, форма обучения, срок освоения дополнительной образовательной программы (продолжительность обучения).

3.12. В случае приема лица на обучение за счёт средств физических лиц, заключается договор об оказании платных образовательных услуг по реализации дополнительных образовательных программ (далее - договор об оказании платных образовательных услуг), в порядке, установленном действующим законодательством, Уставом МБДОУ.

3.13. В договоре об оказании платных образовательных услуг указываются также полная стоимость предоставляемых платных образовательных услуг и порядок их оплаты.

3.14. Сведения, указанные в договоре об оказании платных образовательных услуг, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте МБДОУ в сети «Интернет» на дату заключения договора.

3.15. МБДОУ обязано ознакомить родителей (законных представителей) с Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности участников образовательных отношений.

3.16. Содержание дополнительных образовательных программ и сроки обучения по ним определяются образовательной программой, разработанной и утвержденной в МБДОУ.

3.17. Основанием возникновения образовательных отношений является приказ заведующего о приеме (зачислении) лица на обучение.

3.18. Права и обязанности воспитанников, предусмотренные действующим законодательством и локальными нормативными актами МБДОУ, возникают у лица, принятого на обучение, с даты, указанной в приказе МБДОУ о приеме указанного лица на обучение.

3.19. Воспитанники, успешно освоившие дополнительные образовательные программы соответствующего года обучения, переводятся на следующий год обучения.

4. Отчисление

4.1. Образовательные отношения могут быть прекращены в связи с отчислением воспитанника из кружков (модулей) и завершением обучения; досрочно: по инициативе ребенка или родителей (законных представителей) воспитанника, в том числе в случае перевода ребенка для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность; по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) обучающегося и организации, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе в случае ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность.

4.2. Отчисление ребенка осуществляется на основании письменного заявления родителей (законных представителей) и приказа заведующего на исключение ребенка из списочного состава конкретной дополнительной услуги, а также по приказу заведующего в связи с завершением сроков обучения.

4.3. В заявлении об отчислении указываются:

- фамилия, имя, отчество несовершеннолетнего;
- фамилия, имя, отчество родителя (законного представителя) воспитанника;
- дата рождения воспитанника;
- наименование объединения, в котором он осваивает дополнительную образовательную программу, либо наименование осваиваемой программы;
- причины приостановления образовательных отношений.

4.4. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ об отчислении из кружка (модуля). Если с родителями (законными представителями) воспитанника заключен договор об оказании платных дополнительных образовательных услуг, при досрочном прекращении образовательных отношений такой договор расторгается на основании приказа об отчислении из кружка (модуля).

4.5. Права и обязанности воспитанника, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами МБДОУ, прекращаются с даты его отчисления.

5. Аттестации обучающихся (воспитанников) по дополнительным программам

5.1. Освоение дополнительной программы, в том числе отдельной части дополнительной программы, сопровождается промежуточной аттестацией воспитанников, проводимой в формах, определенных учебным планом программы. Промежуточная аттестация может осуществляться в следующих формах:

- творческие работы воспитанников;
- концерты;
- включение творческих, вокальных, танцевальных и театрализованных номеров в сценарий утренников, праздничных и досуговых мероприятий;
- выполнение заданий в рабочих тетрадах;
- участие в соревнованиях, конкурсах, олимпиадах, организованных в МБДОУ, а также другими образовательными учреждениями;
- другие формы, предусмотренные дополнительной программой.

5.2. С целью оценки эффективности образовательной деятельности по дополнительным образовательным программам осуществляется итоговая аттестация воспитанников по освоению дополнительной программы (далее мониторинг). Мониторинг проводится для решения следующих задач: выявление положительных и отрицательных факторов, влияющих на образовательную деятельность для дальнейшей корректировки дополнительных программ.

При осуществлении мониторинга применяются следующие методы:

- беседы и опросы;
- анализ продуктов деятельности, в том числе сравнительный;
- создание проблемных и исследовательских ситуаций;
- выполнение творческих и интеллектуальных заданий;
- другие методы, предусмотренные дополнительной программой, не противоречащие законодательству РФ.

Заведующий МБДОУ № 271



Здр

И.А. Задровская